



QUALITÉS PROFESSIONNELLES

Autonomie – Efficacité – Rigueur – Esprit d'analyse et de synthèse - Force de proposition et de conviction - Aisance rédactionnelle - Curiosité intellectuelle et sens de l'écoute – Pédagogie

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

08/2000 à 12/2023 **SUEZ EAU FRANCE** (ex LYONNAISE DES EAUX - Alimentation en eau potable et traitement des eaux usées de plus de 10 millions d'habitants - 11 000 collaborateurs)

Responsable Juridique

Création et encadrement d'une direction juridique de droit privé

Modernisation et sécurisation des relations avec les partenaires pour l'exécution de 2.500 contrats publics, l'exploitation de 706 usines de production d'eau potable et 1705 stations d'épuration des eaux usées

- Formation des collaborateurs à la maîtrise des risques contractuels
- Assistance à la négociation / la rédaction des contrats d'entreprise et de sous-traitance pour satisfaire les attentes des clients privés et publics
- Gestion des projets informatiques et vérification de la conformité de la collecte/du traitement des données personnelles au RGPD
- Participation aux appels d'offres préalables aux achats (d'usines, produits chimiques, équipements et matériaux de chantier, canalisations et compteurs, solutions informatiques, prestations de conseil et de communication)
- Accompagnement des acheteurs pour la négociation et la rédaction des contrats avec les fournisseurs de biens et services
- Élaboration d'une bibliothèque de modèles de contrats (baux, groupements momentanés d'entreprises, contrats de sous-traitance, projets informatiques, contrats de recherche et développement, ...)
- Contribution à l'informatisation de la gestion des relations avec les partenaires (e-facture, paiement en ligne, e-boutique, ...)

Soutien du développement commercial – (CA = + 2 Milliards €/an)

- Externalisation d'activités récurrentes (gestion des centres d'appels, relève des compteurs, création des branchements, ...) et développement de services à plus forte valeur ajoutée : Montage des offres (rédaction des conditions générales et particulières) et distribution (conclusion des partenariats)
- Compliance : Vérification de la conformité des procédures et pratiques aux règles applicables

Gestion de l'activité « corporate » du groupe - Fusions/Acquisitions

- Fusions & Acquisitions (audits juridiques, négociation et rédaction des déclarations et garanties)
- Supervision du secrétariat juridique des 50 filiales et 300 établissements secondaires du groupe
- Constitution des garanties et défense des brevets et de 265 marques

Règlement des contentieux

- Conception et animation de formations dispensées aux services régionaux dédiés
- Assistance à la résolution des litiges (relatifs à l'application du code de la santé publique, du droit de la consommation, ...)
- Défense des dossiers soumis aux médiateurs de l'eau (approx.100/an) / de la République
- Représentation ponctuelle de la société devant les tribunaux

Assistance des équipes en relation avec les consommateurs (11 centres de « Relation Client »)

- Réalisation des contrôles de conformité (RGPD et droit de la consommation) et traitement des plaintes déposées auprès de l'administration (environ 50/an) : interlocutrice de la Direction Générale de la Concurrence, de la Consommation et de la Répression des Fraudes (DGCCRF)
- Représentante de la société à la commission « consommateurs » de la Fédération Professionnelle des Entreprises de l'Eau (Fp2e) pour le traitement des problématiques juridiques rencontrées par la profession
- Mise en conformité des pratiques & supports publicitaires et contractuels (clauses abusives, vente à distance, démarchage, ...)
- Règlement des différends avec les associations de défense des consommateurs (UFC ; CLCV ; ...)

1991-1999 **BANQUE LA HENIN** (spécialiste du financement immobilier, absorbée par le Crédit Foncier de France au sein du Groupe BPCE comptant 100 000 collaborateurs)

Juriste Senior Expert (1997-1999)

- Encadrement de juristes juniors (3 à 5)
- Gestion d'un réseau d'avocats (20 à 30) : conclusion des conventions d'honoraires - explication des directives/orientations de l'Association française des banques – contrôle des délais de traitement

Juriste Conseil (1994-1996) en charge d'un portefeuille de 150 clients « entreprises » et « promoteurs »

- Analyse des risques liés aux projets de financement et définition des garanties associées
- Traitement des contentieux et suivi des pourvois en cassation (en particulier, pour soutien abusif)
- Gestion des procédures collectives (redressements et liquidations judiciaires)

Juriste (1991-1993) en charge d'un portefeuille de 300 clients « particuliers »

- Mise en œuvre des procédures de recouvrement des créances
- Suivi des procédures de surendettement en relation avec les commissions de la Banque de France

1991 **TELEPERFORMANCE** (Leader mondial des centres d'appels - 341 centres / 88 pays - 420 000 collaborateurs)

Enquêtrice : Enquêtes et vente par téléphone

1990 (6 mois) **SERINTEL** (Services Informatiques et Télématicques)

Rédactrice juridique : Résolution des litiges liés à l'utilisation des cartes de paiement

FORMATION

1991 – Institut des Etudes Judiciaires (ENM)

1990 – D.E.A. Droit des affaires et droit économique – Université de Paris I – Sorbonne

Stages : COB (AMF) & Bureau de Vérification de la Publicité (devenu l'Autorité de régulation professionnelle de la publicité)

LANGUES

Anglais – Niveau C1

ACTIVITES EXTRA-PROFESSIONNELLES

Découverte des volcans et des cultures par les voyages, sport (trekking, marche rapide et canoé en équipe, vélo), club de lecture

Activités associatives (Croix Rouge)

Gestion de copropriétés